

ROKIŠKIO R. JŪŽINTŲ JUOZO OTTO ŠIRVYDO PAGRINDINĖS MOKYKLOS AUTOBUSO NUOMOJIMO BAI DARĖMS VEŽTI TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio r. Jūžintų Juozo Otto Širvydo pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) autobuso naudojimo ir nuomojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokyklos autobuso baidarėms vežti nuomojimo tvarką. 2. Apraše vartojamos pagrindinės sąvokos:

2.1. **autobusas** – savivaldybei nuosavybės teise priklausanti, mokyklai naudoti ir prireikus, nuomoti perduota autotransporto priemonė;

2.2. **nuomotojas** – Rokiškio r. Jūžintų Juozo Otto Širvydo pagrindinė mokykla, turinti priskirtą autobusą ir suteikianti to autobuso nuomojimo paslaugą;

2.3. **nuomininkas** – juridiniai ir pilnamečiai fiziniai asmenys, norintys išsinuomoti autobusą baidarėms vežti;

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. TS-209 „Dėl Rokiškio rajono švietimo įstaigų teikiamų paslaugų kainų ir gaunamų lėšų panaudojimo tvarkos patvirtinimo“.

II. AUTOBUSO NUOMOJIMAS

4. Mokyklos autobusas gali būti nuomojamas juridiniams ir pilnamečiams fiziniams asmenims baidarėms vežti.

5. Nuomininkas pateikia Mokyklos direktoriui prašymą, kuriame nurodo pageidaujamą kelionės maršrutą (priedas 2).

6. Už mokyklos autobuso nuomą nuomininkas apmoka Mokyklai, vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos nustatytais nuomos paslaugos įkainiais.

7. Kelionės lapą pildo Mokyklos autobuso vairuotojas.

8. Už autobuso nuomojimą atsakingas Mokyklos direktoriaus pavaduotojas administracinei ir ūkinei veiklai.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Visos lėšos, gautos už autobuso nuomą yra Mokyklos specialiųjų programų lėšos. Jos apskaitomos ir naudojamos Lietuvos Respublikos įstatymų bei norminių teisės aktų nustatyta tvarka.

10. Mokyklos autobuso nuomojimo tvarkos aprašas ir priedas skelbiami Mokyklos interneto svetainėje.
